



# Manual do candidato

## Processo seletivo

## SUMÁRIO

1. Inscrição Presencial.....	3
2. Inscrição pela Internet .....	3
2.1 Sobre o Portal .....	3
2.2 Formulário de Inscrição: .....	3
2.3 Inscrições do processo seletivo no portal .....	4
2.4. Impressão de boleto e comprovante de inscrição.....	5
2.5. Acompanhamento da Inscrição.....	6
2.5.1. Inscrições/Resultados .....	6
2.6 2º via de comprovante.....	7
2.7 2º via de Boleto.....	7
3. Classificação.....	8
4. Atendimento.....	8

## 1. INSCRIÇÃO PRESENCIAL

Pra realizar a inscrição presencial no processo seletivo, o candidato deverá comparecer, munido de CPF e carteira de identidade, na Sede ou no Polo de Apoio Presencial de sua escolha.

## 2. INSCRIÇÃO PELA INTERNET

Para se inscrever pela internet, o candidato deverá acessar o Portal <http://www.castelobranco.br/processoseletivo>.

### 2.1 Sobre o Portal

Na coluna **Abertos** o candidato poderá visualizar os processos seletivos ofertados pela instituição. Clicando em cada processo serão exibidas informações adicionais. Na coluna **Andamento** poderá visualizar os processos seletivos que já estão em andamento.

Para se **inscrever** o candidato deverá clicar no botão **Quero me inscrever** e realizar o cadastro. Caso já possua cadastro no portal deverá inserir o **CPF**, **data de nascimento** e clicar em **Entrar**.

UCB (21) 3216-7700  
 atendimento@castelobranco.br

Vestibular 2017.2

É o seu primeiro acesso?

Quero me inscrever

Já sou cadastrado:

Informe seus dados para entrar no Portal.

CPF

Data de nascimento (dd/mm/aaaa)

dd/MM/aaaa

Entrar

**Abertos**

- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Centro)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Guadalupe)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Penha)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Realengo)
- Vestibular Agendado Presencial 2017.2 (Campus Centro)

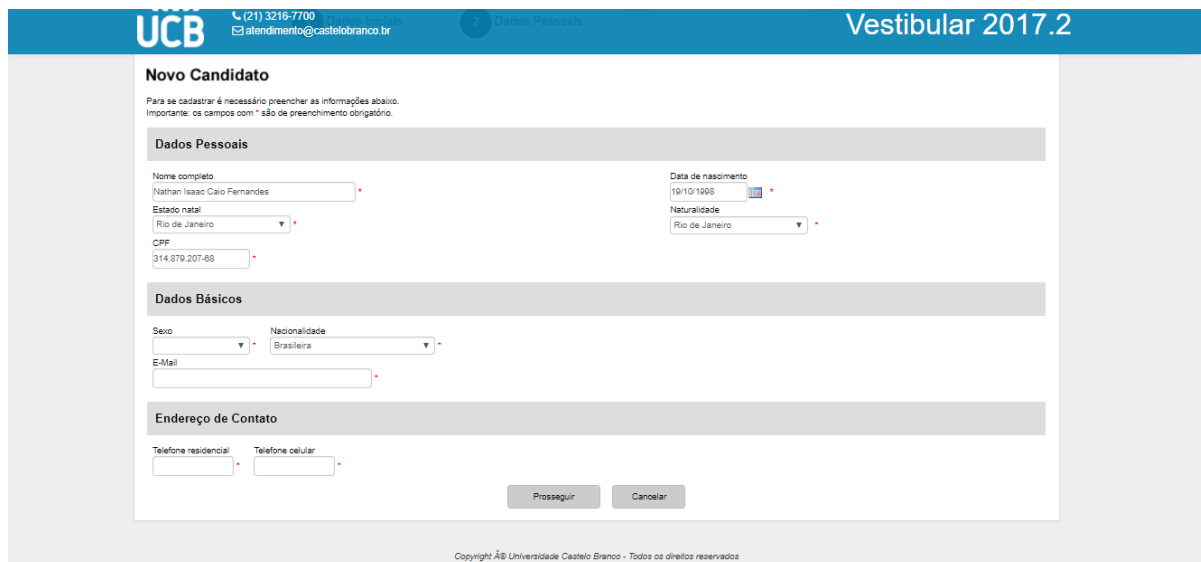
**Em Andamento**

- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Centro)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Guadalupe)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Penha)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Realengo)

Copyright © Universidade Castelo Branco - Todos os direitos reservados

### 2.2 Formulário de Inscrição:

Clicando no botão Quero me inscrever, as seguintes informações serão solicitadas:



O novo candidato deverá preencher nesse formulário as informações a seguir. Importante lembrar que os campos com \* (Asterisco) são de preenchimento obrigatório.

1. Dados Pessoais:
  - Nome Completo
  - Estado Natal
  - CPF
  - Data de nascimento
  - Naturalidade
2. Dados Básicos:
  - Sexo
  - Nacionalidade
  - E-mail
3. Endereço de Contato:
  - Telefone residencial
  - Telefone celular

Após fazer o preenchimento do formulário o candidato deverá clicar no botão Prosseguir.

### 2.3 Inscrições do processo seletivo no portal

- **Inscrever – se em:** Selecionar o processo seletivo no qual deseja inscrever-se.
- **Área ofertada:** Selecionar a opção de curso desejada.
- **Forma de Inscrição:** Se houver opção de escolha selecionar a forma de inscrição no processo seletivo, caso contrário o preenchimento é automático.
- **Local de Realização:** Se houver opção de escolha selecionar o local que desejar realizar a prova, caso contrário o preenchimento é automático.


Para finalizar o cadastro o candidato deverá concordar com o **Termo de Aceite** e clicar em **Finalizar Inscrição**.

 (21) 3216-7700  
atendimento@castelobranco.br
Vestibular 2017.2


1 Dados Iniciais
 2 Dados Pessoais
 3 Processo Seletivo
 4 Conclusão

**Bem-vindo ao Portal de Inscrições** Tempo de Sessão 19:45

**Opções**

-  Página Inicial
-  Dados Pessoais
-  Nova Inscrição
-  2ª Via Comprovante
-  2ª Via de Boleto
-  Doc. Pendentes
-  Enviar Arquivos
-  Inscrições/Resultados
-  Alterar Senha

**Nova Inscrição**

 **Dicas** Para que sua inscrição seja realizada com sucesso, leia todas as informações atentamente e preencha todos os campos obrigatórios. Ao final da página clique no botão Finalizar Inscrição.

**ATENÇÃO:** Para que você consiga utilizar o portal corretamente, favor desabilitar o bloqueador de pop-up.

**Área Ofertada**

Inscriver-se em

Área ofertada - 1ª opção de curso (Necessário preencher "Inscriver-se em".)

Forma de inscrição (Necessário preencher "Área ofertada".)

Local de realização (Necessário preencher "Forma de inscrição".)

**Dados Complementares**

Data da inscrição  Valor da inscrição

**Termo de Aceite**

Ao inscrever-me, estou ciente da importância das informações aqui descritas. Sei também que devo manter meus dados sempre atualizados, através deles poderei receber notícias durante e após o término das inscrições.

Você concorda com o Termo de Aceite? \*

Concordo  Não concordo

 Sair

## 2.4. Impressão de boleto e comprovante de inscrição

Os candidatos que selecionaram as opções de ingresso: vestibular, vestibular agendado, transferido, portador de diploma ou Enem deverão realizar as etapas a seguir:

Caso o Processo Seletivo seja cobrado, o candidato deverá imprimir o boleto bancário e pagar no banco ou no Internet Banking com a linha digitável disponível no portal.

Para imprimir o comprovante de Inscrição clique no ícone da impressora  .

Após conclusão da inscrição o candidato receberá, por meio do e-mail cadastrado, a confirmação da sua inscrição, informando a data e o local onde será realizado o Processo Seletivo.



**UCB** (21) 3216-7700 atendimento@castelobranco.br Vestibular 2017.2

1 Dados Iniciais 2 Dados Pessoais 3 Processo Seletivo 4 Conclusão

Bem-vindo ao Portal de Inscrições Tempo de Sessão 19:45

**Opções**

- Página Inicial
- Dados Pessoais
- Nova Inscrição
- 2ª Via Comprovante
- 2ª Via de Boleto
- Doc. Pendentes
- Enviar Arquivos
- Inscrições/Resultados
- Alterar Senha

**Impressões**

**Dicas** Utilize este serviço para imprimir o boleto bancário e o comprovante de inscrição. Para iniciar a impressão, basta clicar no ícone de impressora que se encontra nos itens abaixo.

Inscrito em: **Vestibular (Banco Santander - Sem Registro)**  
 Área de interesse: **ADMINISTRAÇÃO - NOITE - CENTRO**

**Boleto bancário**

Linha digitável do boleto bancário (para pagamento em Internet Banking):  
**03399.32774 96800.007005 00026.701029 9 72060000000100**

Clique no ícone da impressora para imprimir

**Comprovante de inscrição**

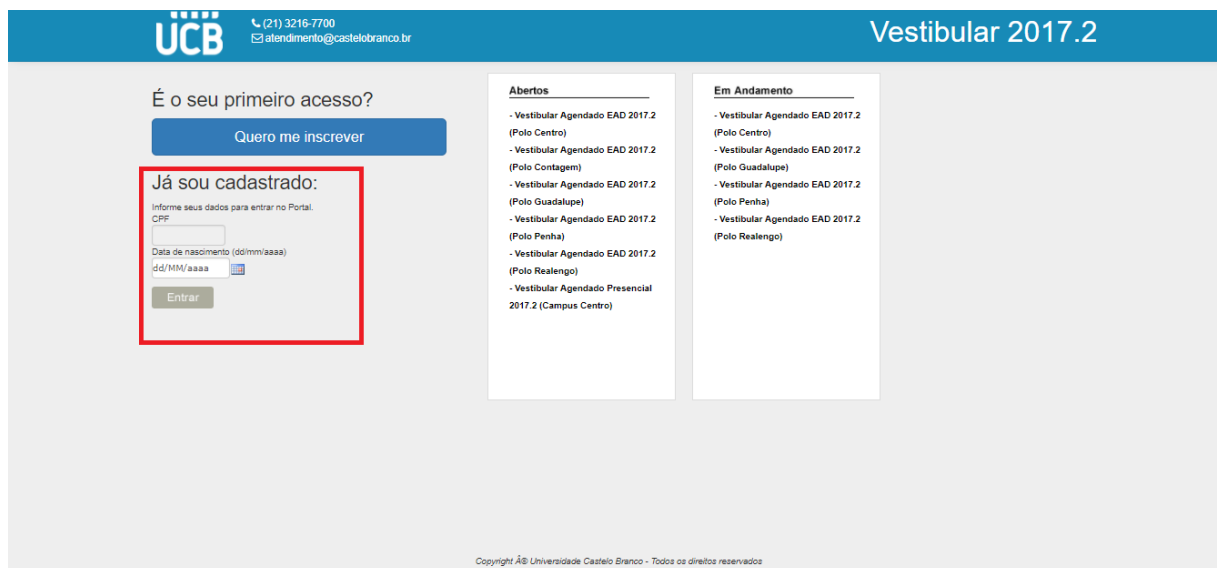
Clique no ícone da impressora para imprimir

Para realizar as impressões, é necessário que seu computador tenha o Adobe Reader instalado. Caso não tenha, faça o download clicando na imagem ao lado.

Sair

## 2.5. Acompanhamento da Inscrição

Para acompanhar sua inscrição no portal o candidato deverá acessar a área **JÁ SOU CADASTRADO** e informar o CPF e Data de nascimento, em seguida deverá clicar no botão **ENTRAR**.



**UCB** (21) 3216-7700 atendimento@castelobranco.br Vestibular 2017.2

É o seu primeiro acesso?

Quero me inscrever

**Já sou cadastrado:**

Informe seus dados para entrar no Portal.

CPF

Data de nascimento (dd/mm/aaaa)

dd/MM/aaaa

Entrar

**Abertos**


- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Centro)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Contagem)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Guadalupe)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Penha)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Realengo)
- Vestibular Agendado Presencial 2017.2 (Campus Centro)

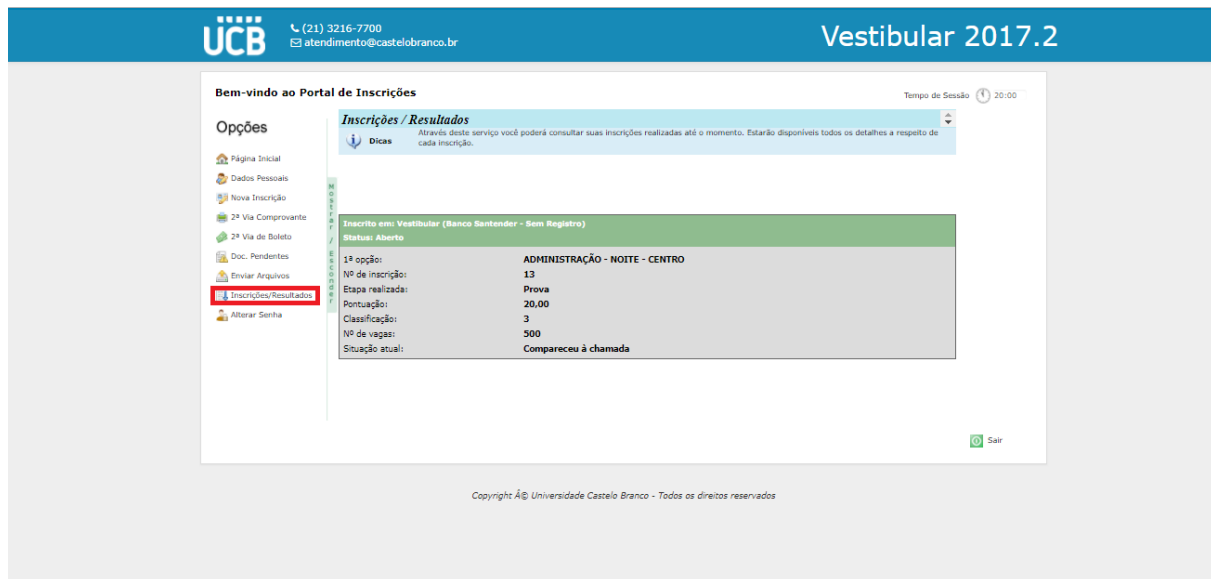
**Em Andamento**

- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Centro)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Guadalupe)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Penha)
- Vestibular Agendado EAD 2017.2 (Polo Realengo)

Copyright Â© Universidade Castelo Branco - Todos os direitos reservados

### 2.5.1. Inscrições/Resultados

Em opções o candidato deverá clicar em  Inscrições/ resultados para acompanhar o seu processo de inscrição e consultar detalhes a respeito de sua inscrição no processo seletivo.



**Bem-vindo ao Portal de Inscrições** Tempo de Sessão 1 20:00

**Opções**

- Página Inicial
- Dados Pessoais
- Nova Inscrição
- 2ª Via Comprovante
- 2ª Via de Boleto
- Doc. Pendentes
- Enviar Arquivos
- Inscrições/Resultados
- Alterar Senha

**Inscrições / Resultados**

Dicas: Através deste serviço você poderá consultar suas inscrições realizadas até o momento. Estarão disponíveis todos os detalhes a respeito de cada inscrição.

Inscrito em: Vestibular (Banco Santander - Sem Registro)

Status: Aberto

1ª opção: ADMINISTRAÇÃO - NOITE - CENTRO

Nº de inscrição: 13

Etapa realizada: Prova

Pontuação: 20,00

Classificação: 3



Nº de vagas: 500

Situação atual: Compareceu à chamada

Sair

Copyright © Universidade Castelo Branco - Todos os direitos reservados

## 2.6 2º via de comprovante

Em opções o candidato deverá clicar em 2º via de comprovante . Para imprimir o comprovante de Inscrição deverá clicar no ícone da impressora .



**Bem-vindo ao Portal de Inscrições** Tempo de Sessão 1 19:35

**Opções**

- Página Inicial
- Dados Pessoais
- Nova Inscrição
- 2ª Via Comprovante
- 2ª Via de Boleto
- Doc. Pendentes
- Enviar Arquivos
- Inscrições/Resultados
- Alterar Senha

**2ª Via de Comprovante**

Dicas: Este serviço disponibiliza os comprovantes de inscrição, pertencentes às inscrições realizadas, para que possa ser efetuada a impressão de segunda via dos mesmos.

Inscrito em: Vestibular (Banco Santander - Sem Registro)

Área de interesse: ADMINISTRAÇÃO - NOITE - CENTRO

Situação atual: Candidato (inscrição confirmada)

Clique no ícone da impressora para imprimir

**Prova**

Endereço: Rua Gonçalves Dias, 56, Centro, 20011-030, Rio de Janeiro-RJ

Local: Centro - A, A201



Data/Horário: 08/06/2017 (09:00 - 12:00)

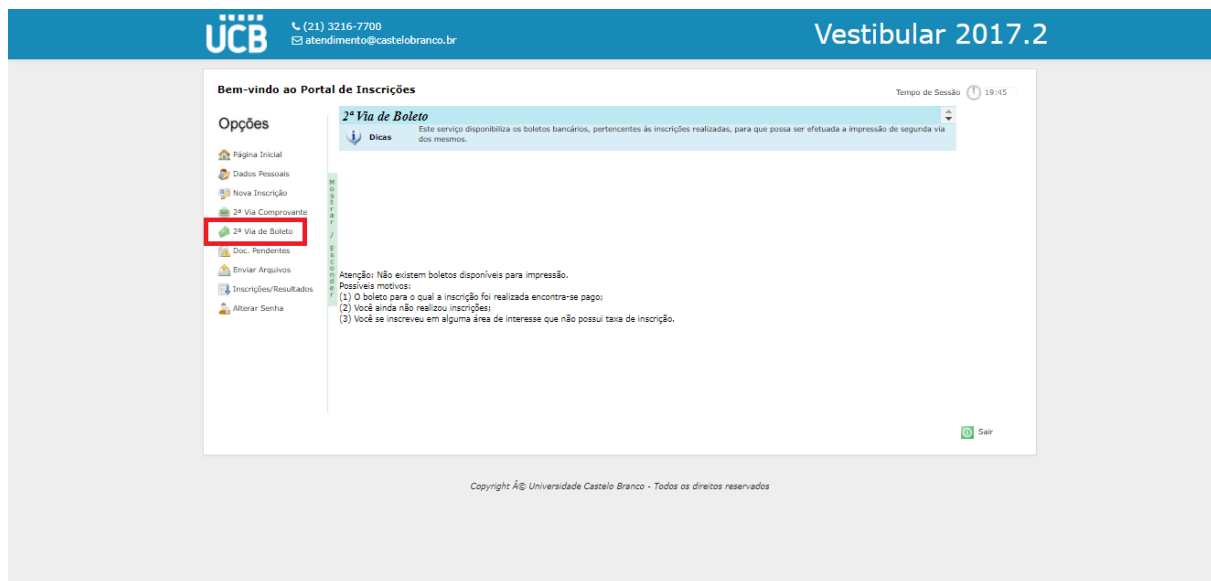
 Para realizar a impressão do boleto bancário, é necessário que seu computador tenha o Adobe Reader instalado, caso não tenha faça o download clicando na imagem ao lado.

Sair

Copyright © Universidade Castelo Branco - Todos os direitos reservados

## 2.7 2º via de Boleto

Em opções o candidato deverá clicar em  2º via de Boleto, esse serviço disponibiliza os boletos bancários pertencentes às inscrições realizadas. Para imprimir o comprovante de Inscrição deverá clicar no ícone da impressora . Caso já tenha realizado o pagamento não haverá a opção de impressão de 2º via disponível.



### 3. CLASSIFICAÇÃO

Após a classificação, o candidato receberá *login* e senha por meio do e-mail cadastrado e poderá efetuar o pagamento da 1º mensalidade pelo portal ou comparecer na Sede ou no Polo de Apoio Presencial da sua escolha.

### 4. ATENDIMENTO

- **Central de Atendimento**- Telefones : (21) 3216-7700 ou 0800 722-792
- **Polo Centro** – Rua Gonçalves Dias, 56, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 21h, e aos sábados, das 09h30min às 12h30min.
- **Polo Contagem** - Rua Haia, 122, Santa Cruz, Industrial, Contagem, MG, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 20h, e aos sábados, das 08h às 12h.
- **Polo Cornélio Procópio**- Rua Colombo, 651, Centro, Cornélio Procópio, PR, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 11:30, das 13h às 17h e das 18h30 às 21h30 e aos sábados, das 9h às 12h.
- **Polo Foz de Iguaçu** – Rua João Rouver, 289, Centro, Foz do Iguaçu, PR, 2ª a 6ª feira, das 8h às 20h, e aos sábados, das 8h às 12h.
- **Polo Guadalupe** - Av. Brasil, 22.155, loja 201-01 Shopping Guadalupe, Guadalupe, de 2ª a 6ª feira, das 9h às 21h, e aos sábados, das 9h às 13h.
- **Polo Juiz de Fora**- Rua Olegário Maciel, nº2175 – Paineiras – Juiz de Fora - MG, 2ª a 6ª feira, das 9h às 20h.
- **Polo Penha** - Rua Comandante Vergueiro da Cruz, 480, ou Av. Brasil, 9.727, Penha, de 2ª a 6ª feira, das 8h às 16h.
- **Polo Realengo**- Av. Santa Cruz, 1631, Realengo, de 2ª a 6ª feira, das 08h30min às 20h30min, e aos sábados, das 08h30min às 12h.
- **Polo São Leopoldo** - Rua Dom João Becker, 155, Centro, São Leopoldo, RS, 2ª, 4ª e 6ª feira, das 8h às 16h30, e 3ª e 5ª das 18h às 20h.